

Утверждено приказом заведующего
МБДОУ «ЦРР^{то} детский сад № 2»

 /Т.Р. Боброва/
от _____ № 4

Положение о порядке предоставления и обновления информации на официальных Интернет-ресурсах дошкольного образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цели, задачи, требования к официальным Интернет-ресурсам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 2» (далее – Учреждение), порядок размещения и обновления информации о дошкольном образовательном учреждении.

1.2. Ведение официальных Интернет-ресурсов Учреждения регламентируется действующим законодательством и осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

– Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

– Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– Приказом Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

– Приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет»;

– Уставом дошкольного образовательного учреждения;

– Порядком работы с интернет-страницами учреждений на образовательном портале и обновления информации;

– настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами РФ, устанавливающими требования к содержанию официальных Интернет-ресурсов образовательных организаций.

1.3. Содержание официальных Интернет-ресурсов Учреждения не противоречит законодательству Российской Федерации, Рязанской области, нормативно-правовым актам города Рязани.

1.4. Права на все информационные материалы, размещенные на официальных Интернет-ресурсах Учреждения, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

2. Цели и задачи размещения информации на официальных Интернет-ресурсах Учреждения

2.1. Информация на официальных Интернет-ресурсах Учреждения размещается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения.

2.2. Функционирование официальных Интернет-ресурсов Учреждения направлено на решение следующих задач:

– обеспечение открытости и доступности документов, регламентирующих деятельность Учреждения;

– формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;

– совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;

- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров Учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся;
- оказание услуг, предоставляемых в электронном виде.

3. Адреса официальных Интернет-ресурсов учреждения

3.1. Доступ к официальному сайту Учреждения осуществляется пользователями сети Интернет по адресу: <http://www.dou2.edu.admrzn.ru>.

3.2. Доступ к официальным страницам Учреждения на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (далее – Официальном сайте ГМУ) осуществляется пользователями сети Интернет по адресу: <http://bus.gov.ru/>.

3.3. Ссылки на официальный сайт Учреждения в обязательном порядке размещаются на Образовательном портале управления образования и молодежной политики (<http://edu.admrzn.ru/>), на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru/>).

Ссылки на официальный сайт Учреждения могут быть размещены на иных Интернет-ресурсах органов местного самоуправления, региональной и государственной власти, образовательных организаций, поисковых систем.

3.4. Адрес официального сайта Учреждения и адрес страниц Учреждения на Официальном сайте ГМУ размещается на информационных стендах Учреждения.

4. Содержание официальных Интернет-ресурсов Учреждения

4.1. Содержание информации на официальном сайте Учреждения должно соответствовать требованиям Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

4.2. Содержание информации на официальных страницах Учреждения на Официальном сайте ГМУ должно соответствовать Требованиям к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети

Интернет, утвержденным Приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72, и требованиям Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным Приказом Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н.

4.3. В целях исключения дублирования информации допускается размещение на официальном сайте Учреждения ссылок на соответствующие документы, опубликованные на Официальном сайте ГМУ.

4.4. При размещении информации на официальных Интернет-ресурсах Учреждения и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и иных нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к содержанию официальных Интернет-ресурсов образовательных организаций.

5. Порядок размещения и обновления информации на официальных Интернет-ресурсах Учреждения

5.1. Заведующий Учреждением обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официальных Интернет-ресурсов.

5.2. Заведующий Учреждением приказом назначает рабочую группу из числа сотрудников учреждения, ответственную за размещение и обновление информации на официальных Интернет-ресурсах Учреждения, и устанавливает распределение обязанностей в ней. (Может быть назначен один сотрудник Учреждения).

5.3. Рабочая группа (сотрудник), ответственная за размещение и обновление информации, имеет право запрашивать необходимую информацию у администрации Учреждения.

5.4. Сотрудники образовательного учреждения, ответственные за размещение и обновление информации, контролируют (не реже 2 раз в месяц) правильность и своевременность её размещения.

5.5. Обновление сведений и электронных копий документов, регламентирующих деятельность учреждения, осуществляется не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

5.6. Обновление новостной информации на официальном сайте Учреждения осуществляется не реже 1 раза в месяц.

Обновление новостной информации на сайте, расположенном на Образовательном портале управления образования и молодежной политики администрации города Рязани, осуществляется в соответствии с Порядком работы с интернет - страницами учреждений на образовательном портале и обновления информации.

5.7. Сотрудники и родители (законные представители) воспитанников Учреждения имеют право вносить предложения администрации Учреждения по информационному наполнению официальных Интернет-ресурсов.

5.8. Информация на официальных Интернет-ресурсах Учреждения размещается на русском языке.